

公表:令和 4 年 3 月 5 日

事業所名 ぐるり

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○				
	② 職員の配置数は適切であるか	○				基準:管理者1・児発管1・支援員2 当事業所は管理者兼児発管1・保育士2・児童指導員3名
	③ 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	○				
	④ 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか		○			
業務改善	⑤ 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか		○			
	⑥ 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか		○			
	⑦ 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか		○			
	⑧ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		○		2020年に行っている	現在コロナ禍の為、外部からの訪問を控えています
	⑨ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○				現在コロナ禍の為、研修等の参加は控えています
適切な支援の提供	⑩ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	○				客観的分析するためスタッフからのアセスメントも取り入れ計画書作成に努める
	⑪ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○				事業所独自のアセスメント用紙を活用
	⑫ 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	○				基本活動:①自立課題②運動③創作活動④余暇の提供 ※上記組合せで支援。
	⑬ 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	○				
	⑭ 活動プログラムの立案をチームで行っているか	○				月毎曜日毎で担当、役割を設定して滑動を進めている

	⑮	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○				活動に参加する事が難しい、調子が優れない等あった際は個別対応やサポート出来る体制を取っている
	⑯	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	○				
	⑰	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○				
	⑱	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○				
	⑲	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○				
	⑳	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○				
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	㉑	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○				
	㉒	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか		○			
	㉓	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障がい福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか			○		
	㉔	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか			○		
	㉕	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか			○		
	㉖	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか			○		
	㉗	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか			○		今後は積極的に連携、助言を戴き、研修にも積極的に参加に努める
	㉘	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか			○		積極的には取り組んでいません。今後活動の機会を設ける事も検討が必要。

	②⑨ (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども子育て会議等へ積極的に参加しているか		○			系列事業所管理者参加。今後は積極的にスタッフへも参加を促し対応に努める
	③⑩ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○				利用時、連絡帳の活用・送迎時に伝達。保護者の要望に沿った方策を検討していく。
	③⑪ 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	○				上記に同じ
	③⑫ 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○				
	③⑬ 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	○				
	③⑭ 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○				事業所内面談、送迎時に対応。今後も状況に応じて相談、助言支援を実施して参ります
保護者への説明責任等	③⑮ 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		○			
	③⑯ 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○				
	③⑰ 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか		○			
	③⑱ 個人情報の取扱いに十分注意しているか	○				全職員へ契約時に個人情報守秘義務誓約書のサイン・押印
	③⑲ 障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○				
	④⑰ 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		○			個人情報取り扱いの観点から積極的には機会を設けてはなりません。
	④⑱ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	○				
非常時等の対応	④⑲ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○				
	④⑳ 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	○				

④④	食物アレルギーのある子どもについて、示書に基づく対応がされているか 医師の指示に基づく対応がされているか	○				契約時、個人情報シートにてアレルギーについて細かく記載を依頼。
④⑤	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○				
④⑥	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○				
④⑦	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	○				現状は対象児童なし。該当がある場合は設問に沿った対応を行う。

◎ この「事業所における自己評価結果（公表）」は、事業所全体で行った自己評価です。

公表:令和 4 年 3 月 5 日

事業所名 ぐるり

保護者等数(児童数) 16名

回収数13名

割合81%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	9	1		3	活動しやすいスペースが確保されていると思います。	
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	10		1	2	職員によって大きな差を感じます。(専門性)	契約時等に再度しっかりと説明して参ります。
	③ 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	11			2	とても解りやすくなっているため子供が生活ルールを身につけやすいと思います。	
	④ 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	11			2	室内はキレイで床にはクッションマットで配慮されている。	
適切な 支援の 提供	⑤ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	11			2	・ニーズを聞いて考えてくれていると思う。 ・子供が成長してほしい所に沿った計画書です	
	⑥ 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	10			3	・ガイドラインで示す支援内容かは解らないが自分の子に必要な支援は設定されているのではないと思う。 ・支援内容はきちんと考えて頂けてます。	
	⑦ 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	11	1		1	親の支援希望も変わるので。	都度、対応させていただきます。
	⑧ 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	9	1		3	曜日毎に違う活動なので固定化していないと思う。	
	⑨ 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	5	1	1	6	幼稚園後の利用なので交流は他で行っている。	
保護者 への 説明等	⑩ 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	12	1			一つ一つ解るように説明を受けてる。	
	⑪ 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がされたか	12			1	児童数が増えていると聞いたので中々詳しく聞きたいと思っても聞けない所は有る。	今後もコロナ禍の状況を踏まえて送迎時や個人面談、茶話会を随時開催して対応をさせていただきます。
	⑫ 保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)が行われているか	6	2	1	4		
	⑬ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、共通理解ができてきているか	12	1			連絡ノートや送迎時にその日の様子を伺っています。	

	⑭	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	7	3	2	1	面談も詳しく聞きたいと思ってもタイミングが合わない。	コロナ禍の状況により面談、茶話会など回数を増やす事を検討しながら対応させていただきます。
	⑮	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか		3	5	5	保護者同士の連携が何なのか？そもそも無いと思う。	
	⑯	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	10	3			連絡など本当に迅速にして頂いています。	
	⑰	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	8	4	1		相談などいつも聞いてもらえる体制なので特に不安は無いです。	
	⑱	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	3	1	4	3	コロナ禍で三密など制限がある為、難しいと思いますが、個別に写真でも頂けると嬉しいです。	フェイスブックやお便りでお子さんの様子をお知らせ出来るよう対策を検討して参ります。
	⑲	個人情報の取扱いに十分注意されているか	11			2		
非常時の対応	⑳	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	10	1		2		
	㉑	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	7	1	2	3	避難訓練を行った日は子どもが「ヘルメット付けてこしたよ」と教えてくれます。	
満足度	㉒	子どもは通所を楽しみにしているか	12	1			ぐるり行く、迎えに来るといつも楽しみにしています。	
	㉓	事業所の支援に満足しているか	12		1		通いだしてから出来る事が増えています。ありがとうございました。	

◎ この「保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

公表:令和 4 年 3 月 5 日

事業所名 ぐるり

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏 まえた改善内容又は改善 目標
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で 適切であるか	○				
	②	職員の配置数は適切であるか	○				基準:管理者1・児発管1・支 援員2 当事業所は管理 者兼児発管1・保育士2・ 児童 指導員3名
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配 慮が適切になされているか	○				
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標 設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか		○			
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアン ケート調査を実施して保護者等の意向等を把握 し、業務改善につなげているか	○				
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホー ムページ等で公開しているか		○			
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務 改善につなげているか		○			現在コロナ禍の為、外部から の訪問を控えています
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を 確保しているか	○				現在コロナ禍の為、研修等の 参加は控えています
	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者の ニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後 等デイサービス計画を作成しているか	○				客観的分析するためスタッフか らのアセスメントも取り入れ計 画書作成に努める
適切な 支援の 提供	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化 されたアセスメントツールを使用しているか	○				事業所独自のアセスメント用紙 を活用
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○				基本活動:①自立課題②運動 ③創作活動④余暇の提供 ※上記組合せで支援。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫している か	○				活動に参加する事が難しい、 調子が優れない等あった際は 個別対応やサポート出来る体 制を取っている
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細 やかに設定して支援しているか	○				ミーティングで各月曜日毎での 担当、役割を設定して活動を進 めている
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を 適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を 作成しているか	○				
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その 日行われる支援の内容や役割分担について確 認しているか	○				朝夕の申し送りの際に役割分担 や支援内容を的確に情報共有 する

関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○				朝夕の申し送りの際に役割分担や支援内容を的確に情報共有する
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○				
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○				
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ、支援を行っているか		○			
	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか		○			
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか		○			
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		○			
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか		○			
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		○			
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか		○			今後は積極的に連携、助言を戴き、研修にも積極的に参加に努める
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか		○			積極的に取り組んでいません。今後活動の機会を設ける事も検討が必要。
	㉗	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		○			系列事業所管理者参加。今後は積極的にスタッフへも参加を促し対応に努める
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○				利用時、連絡帳の活用・送迎時に伝達。保護者の要望に沿った方策を検討していく。
㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		○			上記に同じ	

保護者への説明責任等	③⑩	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○				
	③⑪	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○				事業所内面談、送迎時に対応。今後も状況に応じて相談、助言支援を実施して参ります
	③⑫	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		○			
	③⑬	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○				状況に応じて迅速に対応を心掛けています。今後も迅速・適切に対応して参ります。
	③⑭	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか			○		定期的に情報発信する頻度が少ない為、今後は増やしていけるように努める。
	③⑮	個人情報に十分注意しているか	○				全職員へ契約時に個人情報守秘義務誓約書のサイン・押印
	③⑯	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○				
非常時等の対応	③⑰	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		○			個人情報取り扱いの観点から積極的には機会を設けてはいません。
	③⑱	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○				
	③⑲	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○				
	④①	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○				
	④②	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○				現状は対象児童なし。該当がある場合は設問に沿った対応を行う。
	④③	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○				契約時、個人情報シートにてアレルギーについて細かく記載を依頼。
	④④	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○				

◎ この「事業所における自己評価結果（公表）」は、事業所全体で行った自己評価です。

公表:令和 4 年 3 月 5 日

事業所名 ぐるり

保護者等数(児童数) 20名

回収数 15名 割合 75%

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	12	1		1		
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	6	2	2	4		
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	11	1		2		
適切な 支援の 提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	12	2				
	⑤	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	12	1		1		
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	4	2		8		
保護者 への 説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	13	1				
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	12	2			送迎時等によく子どもの様子を伝えて頂いております	今後もお子さまの発達状況や課題について共通理解を深めて参ります。
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	9	4		1	育児に悩む事があるので助言、アドバイスをいただけると嬉しいです	コロナ禍の状況に応じて面談回数を増やし適切な対応を行って参ります。
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか		6	4	4		コロナ禍の状況に応じて適切な対応を行って参ります。
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	12	1		1		
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	12	1		1		
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	6		2	6		コロナ前は常時会報を発信していましたが三密など規制が多いため思うように発信できていません。今後は状況に応じて対策を検討しながら会報発信して参ります。
	⑭	個人情報に十分注意しているか	12			2		

非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	12			2		
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	9		1	4		
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	9	3		2		
	⑱	事業所の支援に満足しているか	12	2				

◎ この「保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）」は、保護者等の皆様に「保護者等向け放課後等デイサービス評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。